

Sprawozdanie z przedsięwzięcia organizowanego z wykorzystaniem dofinansowania przyznanego przez PSUEK

1) Nazwa przedsięwzięcia

2) Nazwa organizacji realizującej
przedsięwzięcie

3) Osoba sporządzająca sprawozdanie
(imię, nazwisko, pełniona funkcja, dane
kontaktowe)

4) Termin realizacji przedsięwzięcia

5) Ilość uczestników

6) Budżet projektu
z wyszczególnieniem na usługi

7) Otrzymana kwota dofinansowania

8) Wykorzystana kwota
dofinansowania

9) Krótki opis realizacji projektu

Załączniki

- 1) Kserokopie faktur dokumentujących wydatkowane dofinansowanie przyznane przez PSUEK.
- 2) Materiały dokumentujące wywiązanie się ze zlecenia promocji PSUEK podczas przedsięwzięcia np. wydruk plakatu z logiem PSUEK, zdjęcie z przedsięwzięcia z roll-upem PSUEK.

.....
Data sporządzenia sprawozdania

.....
Podpis osoby składającej wniosek
o dofinansowanie

.....
Podpis osoby rozliczającej
przedsięwzięcie