

REGULAMIN PROGRAMU MOBILNOŚCI STUDENTÓW „TRANSEKONOMIK”

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania programu mobilności studentów pn. „Transekonomik” zwanego dalej programem.

§1

1. Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) program – program mobilności studentów Transekonomik,
 - 2) uczestnik programu – student zakwalifikowany do udziału w programie,
 - 3) uczelnia macierzysta – uczelnia, której studentem jest uczestnik programu,
 - 4) uczelnia przyjmująca – uczelnia, w której uczestnik programu odbywa studia w ramach wymiany,
 - 5) punkty ECTS – punkty zdefiniowane w europejskim systemie akumulacji i transferu punktów zaliczeniowych jako miara średniego nakładu pracy osoby uczącej się, niezbędne do uzyskania zakładanych efektów uczenia się,
 - 6) przedstawiciel uczelni uprawniony do podejmowania decyzji w programie, odpowiednio:
 - a) Szkoła Główna Handlowa w Warszawie – Dziekan danego poziomu studiów,
 - b) Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach – Prodziekan, w którego kompetencji mieści się program,
 - c) Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie – Dyrektor danego instytutu,
 - d) Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu – Dyrektor studiów dla danego zakresu studiów,
 - e) Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu – Dziekan ds. Kształcenia,
 - 7) organizator programu – Forum Uczelni Ekonomicznych wraz z samorządami studenckimi zrzeszonymi w Forum,
 - 8) koordynator programu – student wskazany przez samorząd studencki danej uczelni do koordynowania działań związanych z przebiegiem programu mobilności studenckiej,
 - 9) partner programu – partner współpracujący z Forum Uczelni Ekonomicznych.

§2

W ramach programu możliwy jest wyjazd na jeden semestr studiów do jednej z poniższych uczelni:

- 1) Szkoła Główna Handlowa w Warszawie,
- 2) Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach,
- 3) Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie,
- 4) Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu,
- 5) Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu.

ROZDZIAŁ II POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

§3 [Warunki uczestnictwa]

1. W programie mogą uczestniczyć studenci studiów pierwszego i drugiego stopnia wszystkich kierunków studiów stacjonarnych prowadzonych przez Strony Umowy, nie wcześniej niż po

ukończeniu drugiego semestru studiów pierwszego stopnia lub pierwszego semestru studiów drugiego stopnia.

2. Warunkiem koniecznym przystąpienia studenta do programu jest zaliczenie przez niego, w uczelni macierzystej, semestru poprzedzającego semestr odbywany na Uczelni partnerskiej.
3. Przez zaliczenie semestru poprzedzającego okres studiów w danej uczelni rozumie się także uzyskanie przez studenta zgody na warunkowe kontynuowanie studiów. W przypadku takiego studenta dopuszcza się możliwość niewyrażenia zgody, przez uprawnionego przedstawiciela uczelni do podejmowania decyzji w programie, na uczestnictwo studenta w programie Transekonomik.
4. Jako warunkowe kontynuowanie studiów rozumie się również sytuację, w której semestr w uczelni przyjmującej rozpoczyna się wcześniej niż zakończenie sesji w uczelni macierzystej.
5. Uczestnik programu traci prawo do dalszego uczestnictwa w programie, jeżeli straci status studenta uczelni macierzystej.
6. W programie nie mogą brać udziału osoby, które przebywają na urlopie od zajęć przewidzianym odpowiednim regulaminem studiów. Ponadto, udział w programie wyklucza możliwość ubiegania się o urlop, o którym mowa w zdaniu pierwszym z powodu udziału w programie. Pobyt na uczelni partnerskiej nie może przedłużać okresu studiów.
7. Student może wziąć udział w programie tylko jeden raz na danym poziomie studiów (na danym kierunku studiów).
8. Istnieje możliwość przedłużenia udziału studenta w programie o jeden, kolejny semestr z zastrzeżeniem ust. 6, zdanie trzecie. Przedłużenie odbywa się za zgodą przedstawiciela uczelni macierzystej i przyjmującej uprawnionego do podejmowania decyzji w programie.

§4 [Rekrutacja]

1. Rekrutacja uczestników programu odbywa się dwa razy w roku akademickim. Termin rekrutacji każdorazowo wynika z decyzji podjętej przez Forum Uczelni Ekonomicznych. O terminie rekrutacji Uczelnie są informowane nie później niż na miesiąc przed jej rozpoczęciem.
2. Odpowiedzialnymi za organizacyjny aspekt przeprowadzenia rekrutacji do programu są samorzady studenckie działające poprzez wskazanego koordynatora programu, wybieranego zgodnie z regulaminem samorządu studenckiego na każdej uczelni, a także jednostki odpowiedzialne za mobilność studencką na uczelniach uczestniczących w programie, tj. odpowiednio:
 - 1) Szkoła Główna Handlowa w Warszawie – odpowiednio Dziekanat Studium Licencjackiego albo Dziekanat Studium Magisterskiego,
 - 2) Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach – Biuro Dydaktyki,
 - 3) Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie – Biuro Programów Zagranicznych,
 - 4) Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu – Biuro Obsługi Studenta (studia prowadzone w języku polskim) albo Dział Współpracy z Zagranicą (studia prowadzone w języku angielskim),
 - 5) Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu – Centrum Współpracy Międzynarodowej.
3. W procesie rekrutacji pod uwagę brana jest suma punktów:
 - 1) średnia ocen całego toku studiów uzyskana w ramach zaliczonych semestrów do momentu rekrutacji (waga 0,7),
 - 2) aktywność studencka (waga 0,3). Punkty, w liczbie 1-5, przyznawane są przez przewodniczącego samorządu studenckiego bądź upoważnioną przez niego osobę na podstawie dokumentacji poświadczającej podjęte działania albo podpisanego oświadczenia studenta, złożonego w formularzu zgłoszeniowym.

4. Przez aktywność studencką rozumie się podejmowane przez studenta działania na rzecz społeczności akademickiej, na rzecz nauki i edukacji, wolontariaty oraz osiągnięcia sportowe oraz artystyczne.
5. Rekrutacja uczestników przebiega według kryteriów podanych ust. 3.
6. W przypadku płatnych studiów stacjonarnych student opłaca studia w uczelni macierzystej.
7. W celu przystąpienia do rekrutacji student jest zobowiązany złożyć wymagane dokumenty do biura samorządu studenckiego, w wyznaczonych godzinach i dniach trwania rekrutacji, albo przesłać drogą elektroniczną na adres podany w komunikacie dotyczącym rozpoczęcia rekrutacji na uczelni macierzystej (wykaz i wzory dokumentów określa uczelnia macierzysta).
8. Komplet dokumentów, uzupełniony o punkty, o których mowa w ust. 3 pkt 2, zostaje przekazany przez koordynatorów programu do jednostek odpowiedzialnych za mobilność studencką i dalsze etapy rekrutacji.
9. Porozumienie o programie zajęć każdego uczestnika programu musi zostać zaakceptowane przez przedstawiciela uczelni macierzystej uprawnionego do podejmowania decyzji w programie (wzór Porozumienia o programie zajęć stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu).
10. Decyzję o zakwalifikowaniu uczestnika programu do wyjazdu podejmuje uczelnia macierzysta informując o tym jednostkę odpowiedzialną za rekrutację na uczelni przyjmującej, jednocześnie przesyłając do akceptacji Porozumienie o programie zajęć, o którym mowa w pkt 9.
11. Istnieje możliwość wprowadzenia zmian w Porozumieniu o programie zajęć w terminie do dwóch tygodni po rozpoczęciu semestru na uczelni przyjmującej. W przypadku wprowadzenia zmian, konieczna jest ponowna akceptacja Porozumienia o programie zajęć uprawnionych przedstawicieli zarówno uczelni przyjmującej, jak i uczelni macierzystej.
12. W danym semestrze możliwy jest wyjazd co najwyżej dwóch studentów każdej uczelni macierzystej do każdej uczelni przyjmującej, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów w procesie rekrutacji na uczelni macierzystej.
13. Jednostki wymienione w ust. 2 przekazują informację o osobach zakwalifikowanych do programu koordynatorom programu w swojej uczelni, uwzględniając osoby wyjeżdżające i przyjeżdżające na uczelnię w ramach programu.
14. Po uzyskaniu przez koordynatora programu informacji, o której mowa w ust. 13, nawiązuje on kontakt z przyjeżdżającymi uczestnikami w celu zapewnienia im pomocy w sprawach organizacyjnych związanych z programem.
15. Do dnia rozpoczęcia semestru na uczelni przyjmującej student otrzymuje dostęp do systemów i platform, z których korzystają studenci tej uczelni.
16. Student może zrezygnować z uczestnictwa w programie w trakcie jego trwania. Rezygnację należy złożyć w formie papierowej lub przez wysłanie wiadomości e-mail, z adresu poczty elektronicznej studenta w domenie uczelni macierzystej, na adres jednostki odpowiedzialnej za rekrutację na uczelni macierzystej studenta. Rezygnacja musi zostać doręczona nie później niż w ostatnim dniu przed rozpoczęciem semestru na uczelni przyjmującej.

§5 [Realizacja Programu]

1. W trakcie udziału w programie student realizuje program studiów w oparciu o indywidualną ścieżkę studiów wynikającą z Porozumienia o programie zajęć, składającą się z przedmiotów dostępnych w aktualnej ofercie programowej uczelni przyjmującej na takim samym lub pokrewnym kierunku studiów.

2. Porozumienie o programie zajęć powinno zapewnić uzyskanie co najmniej 30 punktów ECTS w ciągu semestru na podstawie punktacji obowiązującej na uczelni macierzystej.
3. Student zobowiązany jest do uzyskania 30 punktów ECTS w danym semestrze, przy czym minimalna liczba punktów ECTS, stanowiąca podstawę dla realizacji programu studiów w uczelni przyjmującej, wynika z regulaminu studiów uczelni macierzystej.
4. W przypadku uzyskania liczby mniejszej niż ta, o której mowa w ust. 3 student jest zobowiązany do ich uzupełnienia w kolejnych semestrach, po powrocie do uczelni macierzystej, zgodnie z warunkami ustalonymi przez przedstawiciela uczelni uprawnionego do podejmowania decyzji w programie.
5. Uprawniony przedstawiciel uczelni do podejmowania decyzji w programie zalicza zajęcia realizowane zgodnie z Porozumieniem o programie zajęć oraz semestr na podstawie dostarczonego przez studenta „Wykazu zaliczeń”, wystawionego przez uczelnię przyjmującą i podpisanego przez jej upoważnionego przedstawiciela w oparciu o zaliczenia i egzaminy, do których przystąpił uczestnik programu w uczelni przyjmującej. Wzór Wykazu zaliczeń stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. Ewentualne różnice programowe uczestnik uzupełnia po zakończeniu semestru, w uczelni macierzystej.
6. Uczestnik w trakcie trwania programu ma możliwość uczestniczenia w warsztatach i szkoleniach organizowanych przez partnerów Forum Uczelni Ekonomicznych współpracujących w ramach programu. Lista proponowanych szkoleń i warsztatów podawana jest do wiadomości studenta drogą mailową.

§6

1. Uczelnia przyjmująca zapewnia możliwość zakwaterowania uczestnika programu w domu studenckim. Uczestnik, który chce skorzystać z takiej możliwości zobowiązany jest zgłosić ten fakt w podaniu stanowiącym załącznik do obowiązkowej dokumentacji w procesie rekrutacji.
2. Po uzyskaniu decyzji o zakwalifikowaniu do programu oraz chęci skorzystania z możliwości, o której mowa w ust. 1 student zobowiązany jest uiścić kaucję, o ile jest wymagana w uczelni przyjmującej, w obowiązującym terminie w standardowej wysokości, ustalonej przez dany dom studencki (uczelnię).
3. W sytuacji, gdy kaucja nie zostanie uiszczona w terminie wskazanym w odpowiednim regulaminie domu studenckiego, rezerwacja miejsca zostaje anulowana.
4. Koszty zakwaterowania w domu studenckim uczestnika programu podczas pobytu w uczelni przyjmującej ponosi uczelnia przyjmująca.
5. Uczelnia przyjmująca, nieposiadająca własnego domu studenckiego, zapewnia możliwość zakwaterowania uczestnika programu w domu studenckim innej uczelni lub innym obiekcie o podobnym charakterze.

§7

1. W trakcie wymiany student posługuje się aktualną legitymacją studencką wydaną przez uczelnię macierzystą.
2. Pobieranie opłat, np. za korzystanie z biblioteki, laboratoriów itp., jest dopuszczalne na warunkach identycznych, jakie obowiązują studentów uczelni przyjmującej. Studenci uczestniczący w wymianie nie tracą prawa do otrzymywania przyznanych im stypendiów ani do ubiegania się o nie w swojej uczelni macierzystej.
3. Studenci uczestniczący w wymianie nie tracą prawa do uczestnictwa w innych programach mobilności studentów na uczelni macierzystej, o ile terminy odbywania się programów nie pokrywają się.

4. Studenci uczestniczący w wymianie zobowiązani są do przestrzegania zasad, przepisów i procedur uczelni przyjmującej; a w zakresie studiów na uczelni przyjmującej – podlegają decyzjom władz uczelni przyjmującej.

§8

1. W trakcie trwania wymiany, student ma prawo skorzystać z oferty staży Partnerów Forum Uczelni Ekonomicznych czy Samorządów Studenckich.
2. Organizator programu zobowiązuje się do przedstawienia studentom ofert staży oraz ofert pracy Partnerów projektu, jednocześnie nie zobowiązuje to Partnerów do zaproszenia do udziału w procesie rekrutacji uczestnika, który odpowiedział na daną ofertę.
3. Organizator programu zobowiązuje się do przedstawienia Partnerom projektu listy studentów biorących udział w programie wymiany, jednocześnie nie zobowiązuje to uczestników do aktywnego udziału w procesie rekrutacyjnym.
4. Po rozpoczęciu procesu rekrutacyjnego, firmy działają niezależnie od programu wymiany, a organizator programu nie ma wpływu na dalszy przebieg współpracy między studentem a Partnerem.

§9

1. W ciągu miesiąca po zakończeniu semestru studiów na uczelni przyjmującej, uczestnik programu jest zobowiązany do wypełnienia ankiety podsumowującej jego udział w programie. Wyniki będą wykorzystywane wyłącznie w celu dalszej realizacji programu.
2. Student zakwalifikowany do udziału w programie wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych i ankiecie podsumowującej (dane będą wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją programu).
3. Przystąpienie do rekrutacji programu jest równoznaczne z akceptacją przez uczestnika niniejszego regulaminu.

[Załącznik nr.1 do regulaminu programu mobilności studentów "Transekonomik"](#)

[Załącznik nr.2 do regulaminu programu mobilności studentów "Transekonomik"](#)